

ERASMUS+ KA171 / INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY

BANDO per STUDIO e TIROCINIO nei Paesi Partner extra Europei

Art. 1 - OGGETTO

Siena Jazz – *Accademia Nazionale del Jazz*, nell'ambito del programma europeo ERASMUS+ KA171 *International Credit Mobility*, offre la possibilità agli studenti iscritti ai corsi accademici di I e II Livello SJU, di accedere alle selezioni per attribuzione delle borse di mobilità a fini di studio e di traineeship verso paesi non europei con i quali Siena Jazz ha avviato un progetto di scambio finanziato attraverso il programma Erasmus+. In particolare si segnalano la seguenti opportunità di mobilità:

- **Tbilisi State Conservatoire, Georgia**

Art. 2 – TIPOLOGIA DI MOBILITA'

Il presente avviso prevede la possibilità per gli allievi di presentare candidatura per due differenti tipologie di mobilità:

- **Mobilità per studio:** le attività all'estero devono prevedere la frequenza dei corsi dell'offerta accademica degli istituti Partner, e l'ottenimento di crediti ECTS attraverso le prove di valutazione previste dall'istituto ospitante. Le mobilità potranno avere una durata minima di due mesi e massima di dodici mesi.

- **Mobilità Erasmus+ per tirocinio (traineeship):** periodo di tirocinio da svolgere all'estero della durata di un minimo di 2 mesi e un massimo di 12 mesi.

Per entrambe le tipologie sopra menzionate, le mobilità dovranno svolgersi inderogabilmente entro il 30/07/2025. La durata delle mobilità sarà determinata in relazione alla disponibilità degli istituti ospitanti e al loro calendario didattico, e in accordo con le attività didattiche prevista da Siena Jazz.

Lo studente è tenuto a completare il soggiorno all'estero come concordato tra l'Istituto di provenienza e l'Istituto ospitante. In caso di necessità di rientro anticipato e conseguente interruzione del periodo di mobilità, lo studente dovrà immediatamente comunicarlo al Coordinatore Erasmus di Siena Jazz e dell'istituto Partner. Qualora la permanenza fosse inferiore anche di un solo giorno al periodo minimo concordato tra Istituti, lo studente dovrà rimborsare l'intera borsa ricevuta.

I programmi di studio o traineeship dovranno risultare coerenti con il piano di studi dello studente ed essere concordati con l'istituto inviante ed ospitante prima della partenza.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1) essere regolarmente iscritti ai corsi SJU - Siena Jazz University di I o II livello (l'iscrizione deve essere valida al momento della presentazione della candidatura e durante l'intero periodo di mobilità, così come il pagamento delle rette universitarie devono risultare avvenute);

2) aver conseguito la maggiore età.

Possono accedere alla selezione anche gli studenti che avessero già usufruito di borse di studio Erasmus+, purché la durata complessiva delle mobilità già svolte non superi un totale di 12 mesi per ciclo di studio, per ogni tipologia di mobilità definita nell'art. 2.

Art. 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il bando è attivo con modalità "a sportello"; le candidature potranno essere presentate a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso ed entro e non oltre il 29 maggio 2024. I contributi saranno attribuiti in ordine alla tempistica di presentazione della domanda e fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Gli studenti interessati dovranno compilare in ogni sua parte i due allegati disponibili sul sito istituzionale, alla sezione dedicata *International* (Erasmus oltre l'Europa), specificamente l'Applicaton form relativo alla tipologia di mobilità desiderata. L'istanza di partecipazione dovrà essere consegnata esclusivamente mediante invio mail a erasmus@sienajazz.it.

La domanda di partecipazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) Student Application Form;**
- 2) Curriculum vitae in formato europeo** (redatto in lingua inglese);
- 3) Registrazione su Video o MP3 contenente 2 brani eseguiti dal candidato** (le registrazioni non possono prevedere brani in solo, ma accompagnati da un organico di minimo 2 elementi). Si consiglia l'invio a mezzo link su Youtube o affini.

Art. 5 – ISTITUZIONI PARTNER

L'attribuzione della borsa di mobilità Erasmus+ è vincolata all'accettazione da parte dell'istituto ospitante.

IMPORTANTE: È facoltà insindacabile degli istituti ospitanti rifiutare le candidature.

L'Ufficio Erasmus di Siena Jazz informerà tempestivamente gli studenti dell'esito della propria candidatura una volta ricevuta formale accettazione o rifiuto da parte dell'istituto ospitante. In caso di esito positivo si potrà procedere con il perfezionamento delle pratiche didattiche e amministrative relative alla mobilità.

Art. 6 - CONTRIBUTO e MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

Nell'ambito della *Azione Chiave 171 – International Credit Mobility tra Programme e Partner Countries*, la borsa di mobilità per studenti, sia per attività di traineeship che di studio, corrisponde alla seguente tabella, a secondo del Paese di destinazione:

La borsa di mobilità complessiva comprenderà: il contributo viaggio (andata e ritorno) e un supporto mensile che sarà calcolato secondo la seguente formula: € 700 euro diviso 30, moltiplicato per il n. di giorni di mobilità che verranno attribuiti ad ogni partecipante.

I tempi di assegnazione verranno stabiliti nell'accordo fra Istituto e studente. Alla partenza è assicurato l'80% del totale del contributo europeo aggiudicato. La consegna della documentazione finale sarà considerata condizione indispensabile per l'ottenimento del saldo del contributo spettante. Pertanto lo studente beneficiario dovrà provvedere alla consegna dei documenti al rientro dalla mobilità, da consegnare all'Ufficio Erasmus di Siena Jazz, a mezzo mano o via mail, inviando a erasmus@sienajazz.it.

In caso di abbandono, recesso o revoca senza valida motivazione accertata dall'Agenzia Erasmus il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero importo in godimento e non ha diritto ad alcuna ulteriore borsa di studio.

La borsa di studio viene accreditata esclusivamente su un conto corrente bancario o postale.

Art. 7 - SELEZIONE

Le domande di candidatura verranno valutate dalla Commissione preposta, la quale selezionerà i candidati idonei tenendo conto di: conoscenza lingue straniere, delle capacità specifiche sullo strumento, dei crediti acquisiti, e dell'andamento complessivo del percorso di studio. Qualora lo studente non intenda accettare la borsa, dovrà al più presto inviare una comunicazione a mezzo mail all'indirizzo erasmus@sienajazz.it

Art. 8 - DOCUMENTAZIONE DEGLI STUDENTI IN USCITA

Gli studenti assegnatari di borsa di studio per la mobilità Erasmus+ sono tenuti prima della partenza a sottoscrivere con Siena Jazz l'**Accordo Istituto/Studente** in cui vengono riportate le clausole minime obbligatorie. Una volta arrivato a destinazione, lo studente deve presentarsi presso l'Istituzione straniera cui è stato assegnato munito dei seguenti documenti:

- 1) **Carta di identità o Passaporto** validi per tutto il periodo di permanenza all'estero;
- 2) **Tessera Europea di Assicurazione Malattia**, ossia il retro della Tessera Sanitaria nazionale, o altri modelli o formule assicurative necessarie nei Paesi non comunitari al fine di potere beneficiare dell'assistenza sanitaria del Paese ospitante durante la mobilità;
- 3) **Learning Agreement before (for studies o for traineeship)** debitamente firmato (riportante il programma di studi o il programma di traineeship che lo studente svolgerà all'estero, concordato e sottoscritto da entrambi gli istituti).

Eventuale altra documentazione potrà essere richiesta prima della partenza dall'istituto ospitante. Ogni variazione della durata della mobilità o del piano di studi concordato prima della partenza dovrà essere comunicata scrivendo all'indirizzo mail **erasmus@sienajazz.it**.

Eventuali richieste di prolungamento del periodo di mobilità possono essere richieste durante il soggiorno all'estero, compilando l'apposito modulo "richiesta di prolungamento" (rintracciabile nella sezione mobility del sito web di Siena Jazz), e inviandolo via email al coordinatore Erasmus. La richiesta deve essere correlata da una proposta di variazione del Learning Agreement. Le proposte di prolungamento verranno valutate da Siena Jazz sulla base del percorso accademico dello studente, ed eventualmente concesse. Il contributo aggiuntivo per il periodo di prolungamento sarà concesso sulla base dei fondi residui; si fa notare che la richiesta di prolungamento non dà automatico diritto ad un'integrazione della borsa.

Art. 9 - DOCUMENTAZIONE DEGLI STUDENTI AL TERMINE DELLA MOBILITA'

Al rientro in sede lo studente è tenuto a far pervenire entro e non oltre 20 giorni dal termine della mobilità all'ufficio Erasmus la seguente documentazione:

1. Attestazione rilasciata dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmata, che certifichi le date di effettivo svolgimento della mobilità;

2. Section C del Learning Agreement in cui vengano riportati tutte le attività svolte nel periodo di mobilità, le relative votazioni e i crediti conseguiti (in caso di mobilità per traineeship sarà sufficiente il giudizio rilasciato dall'Istituto ospitante sulle attività svolte dal tirocinante). Nel caso in cui il documento non possa essere rilasciato dall'istituto ospitante alla data di partenza dello studente, può essere inviato tramite e-mail all'indirizzo erasmus@sienajazz.it.

3. Rapporto narrativo (EU Survey): al termine del periodo all'estero Mobility Tool, il sistema informatico messo a punto dalla Commissione Europea per la gestione delle mobilità Erasmus+, procederà all'invio di un *link* che permetterà agli studenti di compilare *online* il questionario di valutazione della mobilità. È OBBLIGATORIO compilare il questionario per via telematica ed inviarne copia via mail al coordinatore.

4. Verifica linguistica finale da effettuare tramite OLS (Online Linguistic Support); sarà necessario al termine della mobilità accedere al test linguistico finale, stampare e consegnare all'Ufficio Erasmus il documento di esito del test generato dal sistema.

La predetta documentazione è indispensabile ai fini della validità del periodo Erasmus: la mancata consegna anche di un solo documento può comportare la perdita del diritto ai contributi economici. Non è possibile laurearsi prima di aver concluso il periodo di mobilità e senza il riconoscimento dell'attività svolta all'estero da parte di Siena Jazz.

Lo studente che intenda laurearsi subito dopo il rientro in Italia dovrà quindi concludere la mobilità:

- almeno un mese prima della data di laurea prevista, se ha svolto esclusivamente attività finalizzate alla preparazione della tesi;
- almeno due mesi prima, se ha sostenuto esami.

Il rispetto di tutte le condizioni di partecipazione esposte è indispensabile ai fini del mantenimento dello status di studente Erasmus attribuito al momento della partenza. Il periodo di studio all'estero costituisce a tutti gli effetti parte integrante del programma di studio dell'Istituto di appartenenza, pertanto non sono previsti pagamenti di tasse o rette universitarie o affini di alcun genere da corrispondere presso l'Istituto ospitante poiché queste ultime sono già state versate presso l'Istituto di provenienza; Potranno eventualmente essere richiesti modesti contributi per spese di assicurazione o per l'utilizzo di alcuni materiali e servizi (fotocopie, prodotti di laboratorio, ecc.), a parità di condizioni con gli studenti locali. Lo studente può usufruire dei servizi messi a disposizione dall'Istituto di destinazione (biblioteche, sale multimediali, mense, servizi di tutorato, ecc.).

HELP DESK

A partire dalla pubblicazione del presente bando sarà possibile ricevere informazioni e assistenza in merito alla compilazione della modulistica presso la Segreteria previa prenotazione dell'appuntamento con il Coordinatore Erasmus fissato attraverso comunicazione via email all'indirizzo erasmus@sienajazz.it.

Il Direttore
Jacopo Guidi

